

Управление образования
Администрации города Нижний Тагил
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 44
имени народного учителя СССР Г.Д. Лавровой

ПРИКАЗ

06.11.2020 г.

№ 311

**О мероприятиях по переходу МБОУ СОШ № 44 на особый режим
функционирования**

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.11.2020 № 272-и «О мероприятиях по переходу общеобразовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования», пунктом 3 протокола заседания оперативного штаба по предупреждению возникновения и распространения на территории Свердловской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) под председательством Губернатора Свердловской области Е.В. Куйвашева от 03.11.2020 № 77, решением муниципального оперативного штаба по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Нижний Тагил от 06.11.2020, Приказом управления образования Администрации города Нижний Тагил № 971 от 06.11.2020 «О мероприятиях по переходу муниципальных общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования на особый режим функционирования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести обучающихся 6-11 классов МБОУ СОШ № 44 на освоение образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на срок с 9.11.2020. по 14.11.2020.

2. Для обучающихся 1-5 классов организовать обучение в соответствии с утвержденными в общеобразовательных учреждениях учебными календарными графиками.

3. Заместителю директора по УР Сорочкиной Е.М. организовать консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса и размещения на главной странице официального

сайта МБОУ СОШ № 44 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» номера телефонов горячей линии в срок до 15.00 6 ноября 2020 года.

4. Заместителю директора по УР Сорочкиной Е.М. обеспечить осуществление работы МБОУ СОШ № 44 по специально разработанному расписанию уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся; за каждым классом закрепить отдельный учебный кабинет.

5. Заместителю директора по АХЧ, классным руководителям организовать выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, технических средств обучения, имеющихся в наличии в МБОУ СОШ № 44, на период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Заместителям директора обеспечить:

6.1. Проведение всем лицам, посещающим МБОУ СОШ № 44, прохождение на входе в здание образовательного учреждения термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий;

6.2. Жесткий контроль за состоянием здоровья сотрудников и детей;

6.3. В случае выявления малейших признаков ОРВИ принимать меры по недопущению к учебному процессу учащихся и отстранение сотрудников от работы.

7. Заместителю директора по АХЧ обеспечить:

7.1. Проведение дезинфекционных мероприятий всех помещений МБОУ СОШ № 44 с применением моющих дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным эффектом и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования ОУ, проводить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, проводить генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

7.3. проветривание рекреаций и коридоров помещений МБОУ СОШ № 44 во время уроков (занятий), а учебных кабинетов – во время перемен;

7.4. обработку рук учащихся, сотрудников и родителей кожными антисептическими средствами при входе в МБОУ СОШ № 44, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

7.5. вход в здание ОУ родителей (законных представителей ребенка) осуществляется при наличии средств защиты (маска, бахилы);

7.6. ежедневную обработку дезинфицирующими средствами оборудования, проведение обеззараживания воздуха в учебных кабинетах в местах общего пользования с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в РФ в установленном порядке (воздействие ультрафиолетовым излучением, аэрозолями дезинфицирующих средств) с

назначением ответственного лица за проведение мероприятий;

7.7. постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

7.8. наличие в ОУ запаса дезинфицирующих средств, предназначенных для уборки помещений и обработки рук;

7.9. Взаимодействие с организацией, оказывающей услуги питания в ОУ, по осуществлению контроля за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания учащихся в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

8. Классным руководителям организовать:

8.1. Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на особый режим функционирования МБОУ СОШ № 44 в срок до 15.00 6 ноября 2020 года;

8.2. контроль за не допуском в МБОУ СОШ № 44 детей с признаками ОРВИ, а также являющихся контактными с больными COVID-19 (своевременное информирование медицинского работника МБОУ СОШ № 44);

8.3. в ежедневном режиме осуществление контроля за отсутствием (наличием) контактов в семье с лицами, прибывшими из-за границы, находящихся на карантине, болеющих пневмонией, 2019-nCoV, ОРВИ, ОКИ, норовирусной, ротавирусной инфекцией, ветряной оспой и другими инфекционными заболеваниями с обязательной отметкой в журнале;

8.4. обеспечить незамедлительное выяснение причин отсутствия в случае неявки учащихся, контроль вызова врача на дом и уточнение диагноза, поставленного по результатам обслуживания вызова;

8.5. посещение ОУ учащимися, перенесшими заболевание и (или) в случае если ребенок в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ОУ.

9. Всем сотрудникам МБОУ СОШ № 44 незамедлительно информировать администрацию школы о нештатных и чрезвычайных ситуациях.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ № 44



Е.М.Сорочкина