

Управление образования
Администрации города Нижний Тагил
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 44
имени народного учителя СССР Г.Д. Лавровой

ПРИКАЗ

28.09.2017 г.

№ 119

О внесении изменений в Порядок оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности

В целях приведения Порядка оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности МБОУ СОШ № 44, утвержденного приказом от 29.09.2015 г. № 226/а, в соответствие с действующим законодательством и предъявляемыми требованиями, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 18.04.2012 № 745 «Об утверждении Порядка оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в муниципальных учреждениях города Нижний Тагил» и Уставом учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в Порядок оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности МБОУ СОШ № 44 (Приложение).
2. Обеспечить согласование изменений в Порядок, утвержденных п.1 настоящего приказа, в соответствии с Порядком рассмотрения в финансовом управлении Администрации города порядков оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в муниципальных учреждениях

города Нижний Тагил, утвержденным постановлением Администрации города
Нижний Тагил от 28.03.2013 № 648 (в ред. от 30.09.2016 № 2733-ПА).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой .

Директор МБОУ СОШ № 44



Е.Ю. Куляшова

ИЗМЕНЕНИЯ В ПОРЯДОК

оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 имени народного учителя СССР Лавровой Г.Д.

1. В пункте 1.2. абзац «Приносящая доход деятельность» после слов «Платных услуг» дополнить словами «иных платных услуг (не являющихся образовательными)».

2. Пункт 3.3. изложить в новой редакции:

«3.3. Оказание иных платных услуг, которые не могут быть оказаны взамен, в ущерб или в рамках основной деятельности Учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней, осуществляется на договорной основе (Приложения № 5, № 5.1. к Порядку).

Для оказания иных платных услуг могут привлекаться специалисты на договорной основе (Приложение № 6 к Порядку).»

3. В пунктах 5.2. и 5.3. после слов «Платных услуг» дополнить словами «и иных платных услуг».

4. Приложения №№ 1, 2, 3, 9 изложить в новой редакции (Приложения).

5. Дополнить Приложением № 5.1. (Приложение).

Приложение № 1
к Порядку, утвержденному
приказом от 29.09.2015 г. № 226/а
(с изм. от 07.10.2015 г (приказ от 07.10.2015 г. № 231/а).,
от 28.09.2017 г. (приказ от 28.09.2017 г. № 119)

**Перечень платных образовательных услуг и Прейскурант
на платные образовательные услуги**

№ п/ п	Наименование платной образовательной услуги	Количество обучающихся в группе	Количество занятий в месяц/ продолжительность 1 занятия (час)	Стоимость услуги на 1 обучающегося в месяц (руб)
1	Занятия с детьми по адаптации детей к условиям школьной жизни	20	12/0,5	800 рублей

Директор МБОУ СОШ № 44

Куляшова Е. Ю.

расчеты стоимости услуг прилагаются на 08 л.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города
по финансово-экономической политике

Е.О.Черемных

Приложение № 2
к Порядку, утвержденному
приказом от 29.09.2015 г. № 226/а
(с изм. от 07.10.2015 г (приказ от 07.10.2015 г. № 231/а).,
от 28.09.2017 г. (приказ от 28.09.2017 г. № 119)

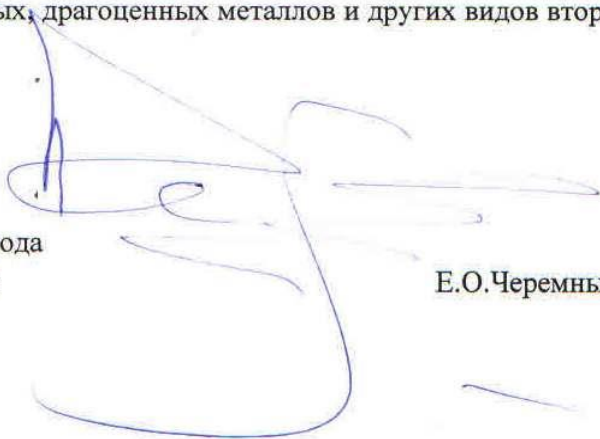
Приложение № 2
к Порядку, утвержденному
приказом от 29.09.2015 г. № 226/а
(с изм. от 07.10.2015 г (приказ от 07.10.2015 г. № 231/а).,
от 28.09.2017 г. (приказ от 28.09.2017 г. № 119)

Приносящая доход деятельность Учреждения

1. Оказание Платных образовательных услуг (Приложение №1 к Порядку).
2. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в лагере дневного пребывания при Учреждении в части получения платы за путевки, размер которой определяется постановлением Администрации города Нижний Тагил.
3. Залоговые средства участников закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).
4. Применение мер принудительного взыскания по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).
5. Сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья (при наличии).
6. Гранты в сфере образования.
7. Пожертвования.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города
по финансово-экономической политике



Е.О.Черемных

ДОГОВОР № _
об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Нижний Тагил «__» _____ 20__ г.
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 44 имени народного учителя СССР Г.Д. Лавровой, именуемое в дальнейшем «Учреждение» лицензия серия 66 № 001576, регистрационный № 15426 от 13.10.2011 г. до бессрочно, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 66A01 № 0002263 регистрационный № 8451 от 19.06.2015 до 19.06.2027 г., выданного Министерством общего и профессионального образования Свердловской области в лице директора Куляшовой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)
именуем _____ в дальнейшем «обучающийся», совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги (далее по тексту – Услуги), наименование, количество и стоимость которых определены в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Услуги оказываются в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с дополнительной образовательной программой, учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением.

1.3. Форма обучения: очная.

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы ему не выдается документ об обучении.

2. Права сторон

2.1. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с [ч.1 ст.34](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также права:

- 1) получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг;
- 2) обращаться к Учреждению по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 3) пользоваться в порядке, установленном Учреждением, необходимым для получения Услуг имуществом Учреждения;
- 4) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности сторон

3.1. Учреждение обязано:

- 1) издать приказ о приеме обучающегося на обучение в Учреждение;
- 2) довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской

Федерации «О защите прав потребителей» и [Федеральным законом](#) «Об образовании в Российской Федерации»;

- 3) организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуг;
- 4) обеспечить обучающемуся условия для получения Услуг;
- 5) сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты Услуг);
- 6) принимать от Заказчика и (или) обучающегося плату за Услуги;
- 7) обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 8) обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при осуществлении сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и обучающегося.

3.2. Заказчик обязан:

- 1) своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся Услуги в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;
- 2) обеспечить посещение занятий обучающимся согласно расписанию занятий, своевременно извещать Учреждение о причинах отсутствия обучающегося на занятиях;
- 3) обеспечить обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по оказанию Услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;
- 4) возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные [ст. 43](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, в т.ч:

- 1) выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебной программой, в том числе индивидуальной;
- 2) извещать Учреждение о причинах отсутствия на занятиях;
- 3) соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения обучающегося определяется путем умножения стоимости Услуги на 1 обучающегося и количества занятий и составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости Услуг после заключения договора не допускается.

4.2. Оплата производится не позднее 10 числа месяца подлежащего оплате путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения либо путем внесения денежных средств в кассу Учреждения.

4.3. В случае, если проведено меньшее количество занятий, перерасчет производится в течение периода, следующего за расчетным.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине Заказчика и (или) обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
 - просрочки оплаты стоимости Услуг Заказчиком;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Учреждение вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

5.6. Настоящий договор расторгается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и (или) обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения договора.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

1) безвозмездного оказания Услуг;

2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;

3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами;

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки Услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных Услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если Учреждение нарушило сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания Услуги и (или) промежуточные сроки оказания Услуги) либо если во время оказания Услуги стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

1) назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию Услуги и (или) закончить оказание Услуги;

2) поручить оказать Услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;

3) потребовать уменьшения стоимости Услуги;

4) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуги, а также в связи с недостатками

Услуг

7. Обстоятельства непреодолимой силы.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка разрешения споров обязательно для сторон. Срок рассмотрения претензии 15 дней с момента ее получения стороной.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

10. Заключительные положения

10.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

10.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Учреждение
МБОУ СОШ № 44

Заказчик

Паспортные данные:

паспорт _____

выдан _____

адрес: _____

_____ / _____ /

Директор школы _____

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложением к ней, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, информацией о платных образовательных услугах Учреждения ознакомлен (а).

Заказчик

_____ (_____)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 1
к договору об образовании на обучение
по дополнительным образовательным программам
от _____ 201 ____ № _____

п/п	Наименование платной образовательной услуги	Наименование образовательной программы (курса)	Срок освоения образовательной программы (курса)	Количество обучающихся в группе	Количество занятий в месяц/ продолжительность 1 занятия (час)	Стоимость услуги на 1 обучающегося в месяц (руб)

Заказчик

Договор № _____
об оказании услуг по организации отдыха детей

г.Нижний Тагил

« _____ » _____ **20** _____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 44 именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Куляшовой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, и _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка) именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующ _____ в интересах несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства (пребывания) ребенка)

именуем _____ в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение обязуется оказать услуги Заказчику по организации отдыха Потребителя в лагере с дневным пребыванием детей при Учреждении (далее – ЛДП) в каникулярное время с « _____ » _____ 20 _____ по « _____ » _____ 20 _____ на основании путевки (далее - Услуги), а Заказчик обязуется оплатить Услуги в размере _____ % стоимости путевки в порядке и на условиях, определенных договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности ЛДП, права и обязанности Потребителя и Заказчика.

2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление Услуг в соответствии с Национальным стандартом РФ «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления» (ГОСТ Р 52887-2007), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27.12.2007 № 565-ст, иными нормативными правовыми актами, а также правилами технической и пожарной безопасности, в объемах и в сроки, предусмотренные условиями договора.

2.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Потребителя, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.5. При оказании Услуг учитывать индивидуальные потребности Потребителя, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им Услуг.

2.1.6. При оказании Услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия предоставления Услуг Потребителю, его содержания в

ЛДП в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обеспечивать Потребителя необходимым сбалансированным питанием в период пребывания в ЛДП.

2.1.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Потребителя.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Оплатить Услуги в размере _____% стоимости путевки в соответствии с п.3.2. договора.

2.2.2. Соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения (ЛДП).

2.2.3. Незамедлительно сообщать в ЛДП об изменении контактного телефона и (или) места жительства (пребывания).

2.2.4. Обеспечить посещение Потребителем ЛДП согласно режиму функционирования и правилам внутреннего распорядка ЛДП.

2.2.5. Информировать ЛДП о предстоящем отсутствии Потребителя в ЛДП или его болезни. В случае заболевания Потребителя, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником ЛДП, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ЛДП Потребителем в период заболевания.

2.2.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Потребителя более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Учреждения (ЛДП), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Потребитель обязан:

2.3.1. Соблюдать требования правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ЛДП, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу ЛДП и другим потребителям, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.2. Бережно относиться к имуществу Учреждения (ЛДП).

2.4. Потребитель вправе:

2.4.1. Пользоваться в порядке, установленном Учреждением (ЛДП), необходимым для получения Услуг имуществом Учреждения (ЛДП).

2.5. Заказчик вправе:

2.5.1. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность ЛДП, организацию и оказание Услуг, права и обязанности Потребителя и Заказчика.

2.5.2. Получать от Учреждения информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг;
- о поведении, эмоциональном состоянии Потребителя во время его пребывания в ЛДП, его развитии и способностях.

2.5.3. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ЛДП (развлекательные, спортивные и иные мероприятия, дни здоровья и др.).

2.5.4. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, не вмешиваясь в деятельность ЛДП.

2.6. Учреждение вправе:

2.6.1. Самостоятельно осуществлять деятельность ЛДП.

2.6.2. Получать с Заказчика плату за Услуги.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Стоимость путевки в ЛДП установлена постановлением Администрации города
Нижний Тагил от _____ 20__ № _____
« _____ » _____ и составляет
_____, _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Заказчик осуществляет оплату путевки в размере _____% от ее стоимости в сумме
_____, _____ (_____) рубл _____ копеек путем
внесения денежных средств на расчётный счёт Учреждения, указанный в квитанции на
оплату.

3.3. Неиспользованная Заказчиком (Потребителем) путевка подлежит возврату в
Учреждение, возврат денежных средств при этом не предусмотрен.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение
принятых на себя обязательств в соответствии с законодательством РФ, действовавшим на
момент заключения договора.

4.2. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему
третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее
исполнение своих обязательств по договору в случае действия обстоятельств непреодолимой
силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими
предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их
наступлении.

Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в
письменном виде сообщить о наступлении соответствующих обстоятельств. Если эта
сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права
ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого
сообщения.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в ходе
заключения или исполнения договора будут разрешаться путем переговоров на основе
действующего законодательства РФ.

5.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры
разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном
действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка урегулирования
спора обязательно для сторон. Срок ответа на претензию 15 дней.

6. Прочие условия

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного
исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

6.2. Все изменения и дополнения к договору считаются действительными, если они
оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными
лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей договора понимают как
составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с
использованием средств факсимильной или электронной связи, позволяющими
идентифицировать отправителя и дату отправления.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую
силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Учреждение

Заказчик

(наименование, реквизиты учреждения)

Директор

(подпись, расшифровка подписи) МП

Ф.И.О. родителя, законного представителя ребенка
Паспортные данные:
Выдан
(кем, когда)
Адрес:
(подпись, расшифровка подписи)

**Порядок
расходования средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за
исключением Пожертвований), в процентном отношении по статьям расходов,
определяемых по КОСГУ**

1. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных и иных услуг.

1.1. Занятия с детьми дошкольного возраста по адаптации к школьной жизни.

№	Наименование статьи расходов	Проценты
1.	заработная плата и начисления на заработную плату (211, 213) и (или) выплата вознаграждений по договорам гражданско-правового характера (226)	Не более 50 %
2.	Коммунальные услуги (223)	не более 5 %
3.	Прочие услуги, расходы (225, 226, 310, 340)	Не менее 45 %

2. Расходование средств, полученных от деятельности по организации отдыха и оздоровления детей в лагере дневного пребывания при Учреждении в каникулярное время производится в соответствии с их целевым назначением на основании правовых актов Правительства Свердловской области и Администрации города Нижний Тагил.

3 Расходование

- залоговых средств участников закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

- средств, полученных при применении мер принудительного взыскания, в т.ч. по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

- средств, полученных от сдачи лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья (при наличии),

осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4. Изменение процентного соотношения по статьям расходов, определяемых по КОСГУ, возможно при изменении количества потребителей Платных услуг в период их оказания, при возникновении ранее незапланированных расходов, связанных с аварийными ситуациями в Учреждении, внеплановыми проверками контролирующих органов и вынесением предписаний по устранению выявленных нарушений и т.п., при условии внесения в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.